

令和 年 月 日

管理組合理事長 殿

(届出者)

氏名 \_\_\_\_\_ 印

## 退 去 届

下記のとおり、退去しましたのでお届けします。

退去(予定)日	令和 年 月 日	部屋番号	号室
世帯主氏名			
転居先住所	(フリガナ) 〒 -		
退去後の連絡先	自宅: ( )		
	携帯: ( )		

※退去される方が区分所有者の場合のみ、次の欄にご記入ください。

退去後の住居使用状況	1、第三者への貸与(親族・借借人・従業員・その他) 2、売却等により所有権移転(予定) 3、共有者が居住 4、未使用 5、未定 6、その他( )
------------	--

※第三者へ貸与する場合は、「第三者使用に関する届出」、売却等により所有権の移転を伴う場合は「管理組合加入並びに資格喪失届」の提出が別途必要となります。